



**ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

C.so Borsalino, 17 - Tel. 0131/26.57.14 - Fax 0131/26.40.42 -

Sito Internet: <http://www.ordingal.it>

Indirizzo e-mail: info@ordingal.it

**DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE
STRATEGICO- GESTIONALE (2026– 2028)
(APPROVATO CON DELIBERA DELIBERA DEL 28 gennaio 2026)**

GLI OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ORDINE PER IL CONTRASTO ALLA CORRUZIONE:

I PRINCIPI DEL TRIENNIO 2026 - 2028

Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Alessandria, in conformità all'art. 1, co. 8, L. 190/2012, al fine di consolidare la propria politica di anticorruzione e di trasparenza, rappresenta i seguenti obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2026-2028 che costituiscono parte della programmazione strategica ed economica dell'Ordine.

Tali obiettivi, sono predisposti considerando la missione istituzionale dell'Ordine e le sue note peculiarità organizzative e si integrano con le indicazioni fornite da ANAC nel PNA 2025 a valere sul triennio 2026-28 e con ogni altra forma di programmazione dell'ente.

Sicuramente è intento del Consiglio portare avanti le iniziative già in parte promosse negli anni precedenti. L'Ordine di Alessandria ha cercato e cerca tutt'oggi di portare avanti una politica di welfare mirata a reinvestire parte delle quote annuali per erogare servizi agli iscritti.

Le più importanti iniziative sono nel seguito elencate.

Con delibera del 14/01/2026, è stato approvato il Codice di Comportamento per il personale dipendente, applicabile anche ai consiglieri, adottando il testo alla normativa più recente in materia (DPR n.81/2023).

Il Consiglio dell'Ordine, in tema di anticorruzione e trasparenza, ritenendo che il rispetto della trasparenza e la prevenzione di fenomeni di mala gestio sia un fattore determinante nel rapporto con i propri iscritti e, in genere, con i propri stakeholders, pianifica le seguenti macro-attività:

1. Incremento del livello di trasparenza delle attività dell'ente e conseguente maggiore coinvolgimento degli iscritti e degli stakeholder;
2. Sessione formativa specifica per i dipendenti dell'Ordine sulle tematiche collegate al codice dei dipendenti e ai doveri comportamentali; tale sessione sarà fruita anche dai Consiglieri dell'Ordine e dai collaboratori;
3. Revisione dei propri processi interni con l'obiettivo di applicare criteri di valutazione del rischio con approccio qualitativo e di compilare efficacemente il registro dei rischi.
4. Adozione di nuove linee guida in materia di whistleblowing ed iniziative di sensibilizzazione.

Gli obiettivi, qui di seguito sintetizzati sono stati programmati su base triennale e derivano dall'analisi dei rischi e dal calcolo del giudizio di rischiosità contenuti nel Piano triennale.

Ambito	Area strategica	Obiettivo	Declinazione obiettivo
Prevenzione della corruzione	Tutte	Contrasto della corruzione all'interno dell'Ente	<p>Adesione al doppio livello di prevenzione introdotto dal CNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione agli eventi formativi del CNI, da parte del RPCT e del personale dell'Ente, - Lettura ed adeguamento critico alle indicazioni del CNI, - Confronto con il CNI riguardo questioni specifiche, - Verifica della struttura della sezione AT, suo aggiornamento.
	<p>ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reclutamento e modifica del rapporto di lavoro. - Progressioni di carriera (progressione orizzontale). - Conferimento incarichi di collaborazione. 	Ridurre il rischio di errori nella gestione della procedura o di inosservanza delle regole procedurali	<p>Formazione:</p> <p>Partecipazione dei consiglieri e dei dipendenti a corsi specifici sull'argomento.</p>
	<p>CONTRATTI PUBBLICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Progettazione della gara. - Individuazione dell'affidatario ("selezione del contraente")- - Digitalizzazione dei processi di approvvigionamento. 	Ridurre il rischio di inosservanza delle regole procedurali o errori nella procedura da seguire	<p>Formazione:</p> <p>Formazione specifica al R.U.P. e/o al personale di Segreteria in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria</p>
	<p>AREA RISCHI SPECIFICI PER ORDINI.</p> <p>PROVVEDIMENTI SENZA EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concessione patrocinio gratuito ad iniziative di terzi 	Ridurre il rischio di incertezza del processo	<p>Regolamentazione:</p> <p>Predisposizione ed Adozione di Regolamento sulla concessione di patrocinio gratuito ad iniziative di terzi.</p>

	<p>ELEZIONI DELL'ORDINE: - Costituzione seggi</p> <p>AREA RISCHIO CONTROLLI, VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI: - Verifica delle attività dei dipendenti e dei Consiglieri</p> <p>AREA AFFIDAMENTO LAVORI, SERVIZI FORNITURE E CONSULENZE</p> <p>Promozione di maggiori livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni pubblicate su AT</p> <p>Corretta attuazione della disciplina su incompatibilità / inconfiribilità degli incarichi</p> <p>Compliance a nuove linee guida</p>	<p>Ridurre il rischio di incertezza del processo</p> <p>Incrementare la sensibilità dei Componenti del Consiglio e del personale dell'Ente sul tema dell'etica</p> <p>Ridurre il rischio di incertezza e di errori nella gestione della procedura</p> <p>Maggiore livello di trasparenza nelle aree sensibili tipiche dell'ordine ed in particolare quelle legate agli eventi formativi</p> <p>Maggiore livello di trasparenza circa la partecipazione del Presidente e Consiglieri ad eventi e associazioni/enti</p> <p>Adeguamento modelli da parte di RPCT / Segreteria</p> <p>Adozione canale dedicato</p>	<p>Regolamentazione: Predisposizione e Adozione di Procedura interna per la selezione dei componenti dei seggi e per le modalità organizzazione dei seggi.</p> <p>Promozione dell'etica / sensibilizzazione: Organizzazione di incontri con i dipendenti per illustrare i contenuti del codice dei dipendenti e promuovere l'etica e l'integrità. Aggiornamento del codice di comportamento.</p> <p>Controllo: Nomina del Consigliere RUP onde incrementare il controllo.</p> <p>Introduzione di misure di trasparenza legate ad eventi formativi</p> <p>Pubblicazione sul sito dell'ordine delle partecipazioni del Presidente e Consiglieri ad eventi e associazioni/enti</p> <p>Acquisizione e loro pubblicazione in AT</p> <p>Formazione e sensibilizzazione personale dipendente</p>
Trasparenza			
..Whistleblowing			

